



ຂໍ້ວຽກຈຳແຊັງ

◦ເປັນສື່ອກຄາງຮະກວ່ານກາວິກຄາລ້ຍກັບນັກທິກາ◦

ໃນຈັບ

■ ພົມອາຈານຢູ່ມູ້ສອນ MC 214.....ຫັກ 3 ■ ທັກນະຈາກຈານວັນທີຄົມແຮງຈານ.....ຫັກ 6-7 ■ ປະກາພລສອນ.....ຫັກ 9



ອຸດືອວຽກນປະຫວັດໄປໂຄທ ກົດໆກົມພາຈານທີ່ເປັນປະຫວັດໄປໂຄທ ນວຍແນວ່າມີນັກທິກາປະຫວັດໄປໂຄທ ນາງວິກາທິເຊັ່ນຄໍາແພີງ ຂໍຈານ “ອຸດືອວຽກນປະຫວັດໄປໂຄທ” ຮະຫວ່າງວັນທີ 17-19 ນິດຸນາທີນ 2535 ພ. ອອນປະຫຼາມເ.ສ.ຕ. 1, ຖ້ອນປະຫຼາມເ.ສ.ຕ. 3 ແລະ ດັກໂນໂລຢີ, ເພື່ອວ່າລຶກແວະດີວຽກຈາກເຫດຖາກວັດທີ່ເຕີມພຸດນຸກການ. ໂດຍມີກິດກວມຄ່າວ່າ ອາຫິດທິກາທິເນັດກາກ ອົກປ່າຍ ດ້ວຍກາກ ແລະ ຜົນຕົ່ງ ໂດຍນີ້ ລອງຄະດີການຈົບດັກທີ່ ສົ່ງໂຄດີການທີ່ ນາງວິກາທິເຊັ່ນຄໍາແພີງ ເປັນປະຫວັດໄປຈານ

ອຸດືອວຽກນດີຂຶ້ນສົນບັດໃນການໄດ້ງານກໍາຮ່ວງເປັນຄົດ.ດ້ອງກໍາທີ່ອອກຄວນຄຸ້ມກໍາເຮັນ

ເນື່ອວັນທີ 17 ນິດຸນາທີນ 2535 ພ. ອາການເວີ່ງຄໍາ ຮັນ 3 ຈານແນະແນວຂັດກາຈານ ແລະ ຖຸນກາວິກຄາ ກອງ ອຸດືອວຽກນັກທິກາ ໄດ້ຈົດກີປ່າຍກໍາທັງໝົດ “ນັກທິກາຫຼຸດໃໝ່ດ້ອງໄຟຈານ” ໂດຍ ນີ້ຜູ້ນາອີກປ່າຍປະກອບທຸລະ ຮ.ສ.ຖ.ມ. ນວຍສຸກູດ ອົດືອວຽກນດີການທີ່ມີການກໍາທັງໝົດ ຊົ່ວໂມງກິດກວມຄ່າວ່າ ອາຫິດທິກາທິເນັດກາກ ອົກປ່າຍ ດ້ວຍກາກ ແລະ ຜົນຕົ່ງ ໂດຍນີ້ ລອງຄະດີການຈົບດັກທີ່ ສົ່ງໂຄດີການທີ່ ນາງວິກາທິເຊັ່ນຄໍາແພີງ ເປັນປະຫວັດໄປຈານ

ວ.ຄ.ສ.ຖ.ມ. ນວຍສຸກູດ ກ່າວວ່າ ຄໍາຂອງຄນເວອຍໆ ທີ່ກໍາທຳກໍາງານ ຄົນໃຫ້ທີ່ໄນ້ ນີ້ໄອກາສໄດ້ກໍາງານ ຕ່ອໄຫ້ ເຮັນຈົນຮັບພະວະການ ປະຍຸງຍາປັດ ອາຈະຈະວ່າ ຈານອູ້ນານ 1-3 ປີກໍ່ຈັງ ໃນໄໝງານກໍາ ຈະນັ້ນຂະນະທີ່ ເປັນນັກທິການຄວນອອງໄປ ຈັງທັນ (ຮູ້ຈັກງານ)

ເຫັນກາງຂອງຈິວິດໃນອານັດ) ກໍາຕັວເງິນໄດ້ນີ້ຄໍາ ດົດຕະ ແຮງຈານໃນປີຈຸບັນມີການແໜ່ງ ຈັນກັນນັກ ດັ່ງນີ້ການຮັບ (ເຂົ້າ ທຳມະນາ) ຜູ້ຈັນຈາກຄະນະ ບໍລິຫານສັກຄນ ມາກນີ້ຄົນນາ ເມັດຕັກ 4 ຄນ ຜັ້ນສັມຄອງອາຈະຈະ ດານວ່າ “ໄກຮັມພົດຕິໄດ້ນັ້ນ” ດັ່ນນີ້ 3 ຄນທີ່ຂອກນີ້ອີກຄນ (ດ້ານຕ່ອນທີ່ 12)

ຮັບກະເທິບສອນຂ່ອນ 8-11 ກຣກຢູ່ຄວາມ ນີ້

ນາງວິກາທິເຊັ່ນຄໍາແພີງ ກໍາທັນທີກາວິກຄາ ຂະບວງນັກທິກາ 2/2534 ແລະ ກາຄຕຸກູ້ອັນ/2534 ຮະຫວ່າງ ວັນທີ 8-11 ກຣກຢູ່ຄວາມ 2535 ພ. ວິວານຄ່າແພີງ ຄາມວາຍ ດະເລີກໃນມ.ຮ.30 ສອນຂ່ອນ ຂອງກາຄຕັກລ່າງໃນ “ຫ່ວຽກຈຳແຊັງ” ຈັນທີ່ແລ້ວ

ການສອນຂ່ອນ ວັນທີ່ ນາງວິກາທິເຊັ່ນຈະຈັດໄກນີ້ກາງ ບຽບຍາສຽງປ່ອກັນສອນຂ່ອນ ຮະຫວ່າງວັນທີ 3-10 ສິງກາມ 2535 ແລະ ກໍາທັນການຮັບຮັບ ຂ່ອນຮ່ວມກັນກໍາງານ 13-19 ສິງກາມ 2535

ຜົກກະປະຊຸມສາມາດໄວວິກາທິເຊັ່ນ



ການປະຫວັດການກາວິກຄາເລື່ອຈາກຄໍາແພີງ ກ່ຽວທີ່ 6/2535 ເນື່ອວັນທີ 18 ນິດຸນາທີນ 2535 ພ. ທີ່ອັກກໍາທິເຊັ່ນ ວິວັດທິກາທິເຊັ່ນ ໄດ້ນີ້ກຳທິກວາງຈາກທີ່ປະກວາງເຫັນ ອາວັບນາງການກາວິກຄາເລື່ອມີປະກາດນີ້ ອັນດັບນີ້ ທີ່ກໍາທັນໄຟ ດັ່ນນີ້ (ດ້ານຕ່ອນທີ່ 11)

ການໄວວິກາທິເຊັ່ນປີ 2535 ວັນທີ 2 ດ.ລ.ນີ້ ຂ່ວງນ່ຳຍໍ ອ.ຄ.ນ.ນ.ໄທກໍາກວານບັນເທິງຮັບຮັດໄຫ້

ນາງອາຄນ ຈິນນິກ ປະການຂ່າຍນຸກຫຼຸດຄາສົກວິໄລ ວິວັດທິກາທິເຊັ່ນ ເປັນຄະນະ ໄດ້ຕືກເນື້ອງຄໍາ (VKB) ຂໍານົມຫຼຸດຫາ ຈັດການໄວວິກາທິເຊັ່ນ ປະຈຸບັນກິດກວາມສົ່ງໂຄດີການທີ່ກໍາທັນໄຟໄປປະສາກ ວິຊາກວານວິໄລໄຫ້ກັນດິນອົງຕ້າຍທີ່ເສັມອານາ ແລະ ເປັນການຮັບຮັດໄວ້ຈົ່ງເຊີນເສັນໄປ ໂດຍນີ້ ລາຍລະເອີຍດັ່ງນີ້

06.30 ພ. - ພົມຄົກກາຕ່າງປະເທດກຸມຈຳນວນ 60 ວຸປະ ນີ້ກຳເນົາສານຫ່ວຍຫຼຸດ

07.30 ພ. - ຂ່ວນນັກທິການເອີ້ນພານ ເວັນເຄື່ອນ ຂ່ວນເຂົ້າງວິເວັບຄອນຫ່ວຍຫຼຸດ - ກ່ອນເຂົ້າງວິເວັບພິຊີ

08.30 ພ. - ອົດືອວຽກນດີແລະ ຄົມພາຈານໍ ມາດື່ນວິເວັບພິຊີ ພ. ອາການເວີ່ງຄໍາ (VKB)

- ປະການໃນພິຊີຫຼຸດປະບຸກຫາພວະວັດທີ່

- ປະການຂ່າຍນຸກຫຼຸດຄາສົກວິໄລ ແລະ ວິວັດທິກາທິເຊັ່ນໄຫ້

- ດັວກທິກາທິເຊັ່ນ ແລະ ວິວັດທິກາທິເຊັ່ນໄຫ້

09.45 ພ. - ອົດືອວຽກເຈັ້ນຫຼັກຕິດຕິດ (ດ້ານຕ່ອນທີ່ 11)

ข่าวสารประจำวิชา**HI 374****ประวัติศาสตร์แนวความคิดจักรวรรดิครุฑเชียง**

ตัวรา เอกสารคำบรรยาย

เนื้อหา ว่าด้วยประวัติความเป็นมาของประเทศาจุลเชียง ทั้งแต่ก่อตั้งรัฐสถาปนาการเมืองและบุคลากร ตลอดจนแนวคิดและภารกิจ เป็นขั้นรวมถึงการเมืองการปกครอง ที่ห้อง มน 2404 (ศึกษา) ว.ศ. มูลศรี จันทร์วนิช

HI 471**ประวัติศาสตร์สหภาพโซเวียต**

ตัวรา HI 471 รหัส 29397

เนื้อหา ว่าด้วยประวัติความเป็นมาของประเทศาจุลเชียง ทั้งแต่เมื่อต้นศุกสมัยจักรวรรดิ เกิดการปฏิรูปต่อต้านเปลี่ยนแปลงระบบการเมืองการปกครอง และขัดแย้ง สหภาพโซเวียตสังคมนิยมโซเวียตครุฑเชียงเป็นรัฐคอมมิวนิสต์แห่งแรกของโลก ศึกษาเรื่องราวการ การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ของสหภาพโซเวียตตามลำดับเวลาที่ตั้งแต่ตั้งแต่ตนบุกเบิกเป็นตนถึงยุคเบร์ลิน

เวลาเรียน ทุกวันอังคาร ที่ห้อง มน 2404 (ศึกษา)

ว.ศ. มูลศรี จันทร์วนิช พัฒนบุณยาศาสตร์

LA106

เนื้อหาจากการแก้ไขประมวลกฎหมายพัฒนาธุริย์ นรรพ ๑ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๓๕ เป็นต้นไป จึงขอแจ้งให้นักศึกษา ที่จะเข้าเรียนวิชากฎหมายพัฒนาธุริย์ ว่าต้อง นิติกรรมและสัญญา (LA106) ทราบดังนี้

๑. การเรียนการสอนวิชากฎหมายพัฒนาธุริย์ ว่าด้วยนิติกรรมและสัญญา (LA106)

การเรียนการสอนวิชากฎหมายพัฒนาธุริย์ ว่าด้วยนิติกรรมและสัญญา (LA106) ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๓๕ เป็นต้นไป ใช้กฎหมายใหม่

อย่างไรก็ตาม เมื่อจากเนื่องจากเนื้อหาของล้วนทันทีได้เปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ จึงยังคงใช้หลักสือ ค่านธรรมะเดิม ศึกษาได้โดยการเพิ่มเติมกัน แทนที่หนังสือค่านธรรมะเดิมที่ก็ใช้ปรับปรุงใหม่จะเพิ่มที่ออกเข้ามาใหม่

๒. การสอนໄอี



อนุวม คณะกรรมการโครงการบริการวิชาการ พัฒนาธุริย์ น.ร. จัดการอบรมเพิ่มปฏิบัติการ เรื่อง “การตั้งรัฐอัยการและรัฐกรอง” แก่ครุ-อาจารย์และบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องกับการสอนภาษาไทย ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๓๕ ณ ห้องประชุมบุณย์ดิศกาลรัตน์ ชั้น ๓

**ประกาศสำหรับนักศึกษา
จิตวิทยาคลินิกและชุมชน**

นักศึกษาวิชาเอกจิตวิทยาคลินิกและชุมชนทุกคนให้นามปากชื่อเพื่อพนอ้างอิงที่ปรึกษา ในวันเสาร์ ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๓๕ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้อง PMB ๔๐๒ (ตึกสำนักเทคโนโลยีการศึกษา) และนักศึกษาคนใดที่ยังไม่เคยทำภาระสอนเบื้องต้นเช่นให้มาทำภาระสอนตัวเองในเวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้อง PMB ๔๐๒ ในวันเสาร์ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๓๕

ว.ศ. วิจิทพานิช เจริญชัยวัฒน์

จำนวนนักศึกษาใหม่ของ น.ร. ภาค ๑ ปีการศึกษา ๒๕๓๕

คณะ	ที่ น.ร.	ชาย ป.ญ.	8-12 ม.ร.๓๕	รวม
นิติศาสตร์	9,193	401	227	9,821
บริหารธุรกิจ	21,918	655	380	22,953
มนุษยศาสตร์	6,230	195	146	6,571
ศึกษาศาสตร์	2,403	106	70	2,579
วิทยาศาสตร์	4,866	165	97	5,128
รัฐศาสตร์	11,227	378	265	11,870
เหรนอุษาศาสตร์	2,474	107	50	2,631
รวม	58,311	2,007	1,235	61,553

**เปิดสอนกระบวนการ LA 332
และ MI 361 เพิ่มเติม**

LA 332 ANALYSIS OF THAI STRUCTURES ๓ CR.

W1130-1320 TBB10!

ASST.PROF.DR.NITAYA

**MI 361 IMMUNOLOGY ๓ CR.

PR:MI 311 AND ZO 216

M 0930-1120 SCO 315 WIMON

สำหรับวันและเวลาจะระบุไว้ให้ได้เป็นตัวหนึ่งตัวเดียว

LA 332 逄บวันพุธที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๓๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.

MI 361 คณะคหบังคับการจัดก่อหนี้

ห้องภาควิชาภาษาไทยและการประจุนออก คณะมนุษยศาสตร์ และภาควิชาจิตวิทยา คณะวิทยาศาสตร์ ได้ขอเปิดสอนกระบวนการ LA 332 และ MI 361 เพิ่มเติม จึงขอให้ประ公示ไว้เดินใน น.ร. ๓๐ ก.พ. ๑ ปีการศึกษา ๒๕๓๕

ผู้นั้น ทางวิทยาลัยจะจัดให้มีการสอนกระบวนการ LA 332 และ MI 361 เพิ่มเติม ให้เป็นกรณีพิเศษ ผู้นี้ก็ต้อง

แบ่งอัตตันั้น ๔ ชั้น นิทั้งบุคคลความชำนาญและมีฤทธิ์ วินิจฉัย

ด้วยท ใหม่มีสำนักพิมพ์บ้างแห่ง พิมพ์ ช่างน้ำขี้แล้ว นักศึกษาเข้าใจได้จากวันนี้จะไม่เสื่อ กันไป

ด้วยต้องเข้าห้องสอนบ้านรั้มค่าเฉล้อ (รวมภาควิชา) ซึ่งได้ที่คลังนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ราษฎร์บ้านที่ ๔๐.-บาท

๒.๑ การสอนช่องทาง ๒ และภาคตุรุร้อน/ ๒๕๓๔

การอ้างอิงหลักกฎหมายในค่าตอบ อั้งสอนให้ในการสอนช่องทาง ๒ และภาคตุรุร้อน/ ๒๕๓๔ ให้ไว้ด้วยเก้าชั้นนักศึกษาได้ศึกษาไว้แล้ว

๒.๒ การสอนให้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๓๕ เป็นต้นไป สำหรับการสอนให้ตั้งแต่ภาค ๑/๒๕๓๕ เป็นต้นไป การอ้างอิงหลักกฎหมายให้ใช้ด้วยกันใหม่

๓. ลักษณะช่องสอนໄอี ช่องสอนໄอีวิชา LA 106 เป็นช่องสอน

พนักงานข้อมูลสอน

วิชา MC 214
(ความรู้เบื้องต้นด้านวิจัยสื่อสารมวลชน)
(INTRODUCTION TO MASS COMMUNICATION RESEARCH)



ดร.ศรีวิชัย สุวรรณเพิ่ม

วัตถุประสงค์ ๑. ให้นักศึกษาเข้าใจกระบวนการ การดำเนินงาน ศึกษาวิธีขั้นฐาน แนวคิด ปัญหา วิเคราะห์และสรุปผล ความแนวค่าๆ ของการแสวงหา ความรู้ของมนุษยชาติ

๒. เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำวิธีการศึกษาวิจัย ทางสังคมศาสตร์ ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ แก่การวิเคราะห์การสื่อสารมวลชน

เนื้อหา ศึกษาแนวคิด หลักการและระเบียบวิธีวิจัย แบบค่าๆ ทางสังคมศาสตร์ ซึ่งนำมาใช้ในการ สื่อสารมวลชน การสำรวจประชากร (Poll) การสุ่ม คัวอย่างแบบค่าๆ (Sampling) การออกแบบสอบถาม (Questionnaires) การรวมรวมข้อมูล การวิเคราะห์ การอ้างอิง และการนำเสนออยู่ในแบบค่าๆ

ผู้สอน นักศึกษาที่จะเรียนวิชา MC 214 นี้ ต้องอ่านเอกสารประกอบการบรรยาย ซึ่งมีชื่อนาย ที่สำนักงานเลขานุการ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง 10240

นักศึกษา จะต้องอ่านเอกสารการบรรยาย ก่อนเข้าฟังการบรรยายทุกครั้ง (ควรเข้าฟังการบรรยายอย่างน้อย ๔ ครั้ง) อย่าพลาดโอกาส ฟังอยู่บ่อยครั้ง ซึ่งจะประกูลในช่วงเวลาค่าแห่ง ท่อไป นอกจากนี้ นพ.ต้องอ่านค่าว่าเรื่องการวิจัย ทางสังคมศาสตร์ หรือระเบียบวิธีทางสังคมศาสตร์ ประกอบการเรียน ค่าว่าค่าๆ หาอ่านได้ตาม ห้องสมุดทุกแห่ง ผู้เขียนทุกท่านจะมีความรู้เบื้องต้น ด้านการวิจัยไม่แพกต่างกันมากนัก

วิธีการเรียนด้วยสอน หนทางความรู้จากการอ่าน เอกสารประกอบการบรรยาย แล้วสังสั�หรือไม่เข้าใจ ตอนใด ควรเข้าฟังการบรรยายครั้งท่อไป เพื่อสอนตาม ให้ครบในห้องเรียน หรือ ขอหมายเหตุเดือนเป็น ตามจากผู้บรรยายซึ่งจะตอบค่าถามทุกข้อ จะไป

พบผู้บรรยายก่อนสอน หรือโทรศัพท์ตามในวันและเวลา ให้ค่าปรึกษา ความเวราชาระการได้ทุกครั้ง การวัดผลข้อมูล平均 ๑๐๐ ข้อ เวลาสอน ๒ ชม. วัน เวลา คึกสอน ตรวจดูจาก ชร. ฉบับสอนໄດ້ຕ่อไป ด้วยถ่องแท้สอน

๑. นักปรัชญา อถิร์ต Aristotle และ Immanuel Kant นั้น มักจะเสนอแนวทางแห่งความรู้โดยวิธีใด?

๑. ให้เห็นคุณภาพทางตรวจสอบวิชา

๒. ให้เห็นคุณภาพทางทฤษฎีการเรียนรู้

๓. ให้เห็นคุณภาพทางธรรมชาติวิชา

๔. ให้เสนอโดยอาศัยหลักเหตุผลและหลักประกอบ เฉลย ๔. นักปรัชญาทั้ง ๒ หานักคังกล่าวจะใช้วิธีเหตุผลโดยทั่วๆ ไป (Rationalistic) ขาดแนวคิด ที่ขอมันรับกันแล้วในทุกนั้นๆ เพื่อประกอบการเสนอแนวทาง แห่งความรู้ของมนุษยชาติ

๒. แนวทางการแสวงหาความรู้โดยวิธีการทางวิทยาศาสตร์นั้น แยกต่างจากแนวทางอื่นอย่างไร? (Modes of Inquiry)

๑. วิธีการทางวิทยาศาสตร์ อาจเสนอวิธีเดียว เป็นหลักการ

๒. วิธีการอื่น ให้ข้อมูลคุณ (Hypothesis)

๓. วิธีการอื่นๆ ให้ข้อสันนิฐาน (Assumption) เป็นแนวรือวิถีดำเนินการ

๔. วิธีการทางวิทยาศาสตร์ มีระเบียบแบบแผน (Methodology) ในด้านของมันเอง

เฉลย ๔. วิธีการทางวิทยาศาสตร์นั้นมีขั้นการ ดำเนินงานตาม ลักษณะ วิธีก่อน ที่จะ มีการสรุป ผล การศึกษาและรายงานผลนั้นต้องผ่านขั้นตอนเก็บรวบรวม ข้อมูลและทดสอบ พิสูจน์ อย่างเป็นระบบจากข้อ สมมุติฐานค่าๆ นั้น

ฝ่ายความคิดเห็น นักศึกษาที่จะเรียนวิชานี้ควรเป็น นักศึกษาวิชาเอกหรือไม่ วิชาการสื่อสารมวลชน (MC) และได้เรียนวิชาพื้นฐานทางการสื่อสาร เช่น ทฤษฎีการ สื่อสาร การหนังสือพิมพ์เบื้องต้น การสื่อสารมวลชน เบื้องต้น การสื่อสารเพื่อการให้มั่นใจ ฯลฯ นาบ้ามเดลว จะทำให้มองภาพการดำเนินงานทางการวิจัยสื่อสารมวลชน ได้ชัดเจน

อย่างไรก็ตาม นักศึกษาที่ไม่ได้เรียนวิชา MC พื้นฐานมาก่อน หากเข้าเรียนหรือฟังการบรรยาย น้อยครั้ง ก็สามารถจะเข้าใจระเบียบวิธีการศึกษาวิจัย ทางการสื่อสารมวลชน ซึ่งเป็นเรื่องของสังคมศาสตร์ ให้ได้มากทั้ง เมื่อมีโอกาสเข้าห้องสมุดตรวจสอบงานวิจัย วิทยานิพนธ์ค่าๆ อ่านประกอบการเรียน ติดตามเข้า ทางการสื่อสารมวลชน (Poll) รายงานผลวิจัย ฯลฯ น่าจะช่วยได้ดี

ข่าวกระบอกวิชา

EN 339
วรรณพศีรัชกุลสมัยศรีทัพตันตีหัวเราะที่ ๑๘

เนื้อหา งานของนักประพันธ์อังกฤษสมัยศรีทัพตันตีหัวเราะที่ ๑๘ ตั้มแต่ Alexander Pope ถึง Robert Burns งานที่เลือกมาทั้งร้อยแก้ว ร้อยกรอง และวนนิยาย

ค่าว่า ค่าว่า EN339 ซึ่งได้ที่ฝ่ายค่าว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หนังสืออ่านนอกเวลา Gulliver's Travels ของ Jonathan Swift ฉบับเดิมทั้ง ๔ ตอน ทำขึ้นได้ตามร้านหนังสือหรือซื้อได้ที่แม่กันหนังสือของ ชั้น ๒ ห้องสมุดคิดถึง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ การวัดผล ข้อสอบแบ่งเป็น ๓ ข้อให้ถูกดังต่อไปนี้

๑) ตอนค่าถูกต้องๆ ที่อ่านเนื้อหาที่เรียน ๒) อุปกรณ์ที่ทักษะพื้นฐานทั้งหมดอย่าง ๓) ยกอ่านหน้า ๔) จดจำและเขียนห้องน้ำหน้า

๕) จดจำและเขียนห้องน้ำหน้า ๖) ที่จำจำความรู้เข้าเรียน ๗) ข้อมูล ๘) สรุปหัวส่วนรวม ๙) ตัวอักษร ๑๐) ตัวอักษรท่อง

EN 309
ความเข้าใจในการฟัง ๑

เนื้อหา ฝึกการฟังภาษาอังกฤษพร้อมแบบฝึกหัด เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจความสำคัญเกี่ยวกับเนื้อหาที่ฟังได้ เนื้อหามีหลายแบบ เช่น การฟังด้วยตา วันที่ ฝึกฟังระดับประถม บทสนทนา ข้อความเรื่องราว ค่าสั่ง บทสัมภาษณ์ เป็นต้น

ค่าว่า แผ่นบันทึกที่ ๑ และ ๒ หลังจาก ๓ ม้วน นิ่งหน้ายากที่สุดที่ออกสารทางวิชาการ ชั้น ๑ ตีกเก่า คอมพิวเตอร์

การวัดผล เนื้อหาที่เรียนอนึ่งเนื้อหาในบทเรียน และแบบฝึกหัดที่ฝึกมานเป็นด้วยกัน เช่น ให้ฟัง ค่าว่า เวลา คำสั่ง บทสัมภาษณ์ เป็นต้น

คอมพิวเตอร์ เสียงชักดูด เสียง ๒ และภาค ๔ ลูกอ่อน ปีการศึกษา ๒๕๓๔ วันอังคารที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๓๕ สอนภาค ๑/๒๕๓๕ วันศุกร์ที่ ๙ คุณคุณ ๒๕๓๕ ข้อแนะนำอื่นๆ ตั้งแต่เวลา ๙.๐๐-๑๑.๓๐ น. ที่ห้องปฏิบัติการทางภาษา ชั้น ๓ คอมพิวเตอร์ทางภาษา ๒๕๓๕ ๑๔.๐๐-๑๕.๓๐ น. ที่ห้องปฏิบัติการทางภาษา ๒๕๓๕ ๑๔.๐๐-๑๕.๓๐ น. ที่ห้องปฏิบัติการทางภาษา ๒๕๓๕ ๑๔.๐๐-๑๕.๓๐ น. ที่ห้องปฏิบัติการทางภาษา ๒๕๓๕ ๑๔.๐๐-๑๕.๓๐ น. ที่ห้องปฏิบัติการทางภาษา ๒๕๓๕ ๑๔.๐๐-๑๕.๓๐ น.

สถาบันบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัย USM.

ร.ศ.ดร.พัฒน์ น้อยแสงฟ์

ประธานคณะกรรมการจัดตั้งบัณฑิตศึกษาลัย ม.ร.

มหาวิทยาลัยสหศวัสดิ์ (ม.ร.) ได้จัดประชุมสมมานบัณฑิตศึกษาลัยครั้งที่ ๙ ระหว่าง ๒ - ๖ ธันวาคม ๒๕๓๔ เอื่องบัณฑิตศึกษากับความเป็นสถาบัน ให้ได้จัดให้สู่เข้าร่วมประชุมไปศึกษาและคุยงานบัณฑิตศึกษาที่มหาวิทยาลัย University Sains Malaysia (USM) รัฐปีนัง ประเทศมาเลเซีย ผู้เขียนเชิญชวนนักศึกษาของ USM มาเสนอ ความที่ได้รับปักไว้กับผู้อ่าน ดังนี้

บัณฑิตศึกษาลัยของ USM นี้เริ่มเรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า Institute of Post-Graduate Studies

(สถาบันบัณฑิตศึกษา) น.ร. Dean (คณบดี) เป็นหัวหน้าสถาบัน สถาบันบัณฑิตศึกษาเป็นหน่วยงานด้านนโยบายเป็นสำนักงานเลขานุการ และเป็นหน่วยงานด้านงานของคณะ, สาขาวิชา และศูนย์ต่างๆ ที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันนี้มีคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเรียกว่า Board of Post-Graduate Studies ทำหน้าที่คัดเลือกและส่งผู้แทนไปรายงานนโยบายไปยังคณะกรรมการและศูนย์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาปฏิบัติงานภายใต้สถาบันการ Senates และสภามหาวิทยาลัย Council ตามผู้จัดบริหารที่ແນະน้ำดังนี้

- นักศึกษาภายในประเทศ
- นักศึกษาต่างประเทศ
- (1) นักศึกษาภายในประเทศ
 - คุณสมบัติค้านทานภาษาประจักษ์ชาติ (ภาษาแม่)
 - ในอนุญาตจากนานาชาติ ในการที่เป็นข้าราชการ
- (2) นักศึกษาต่างประเทศ
 - ควรจะสอนและพัฒนาคุณสมบัติที่ดีๆ
 - ต้องผ่านการสอนสัมภาษณ์ในระดับสูง
 - ในรั้วของสถานะการเงิน เช่น ในรั้วของจากธนาคาร

3. คุณลักษณะของนักศึกษา (ทุกๆ ๖ เดือน)

- นักศึกษาที่มีผลการเรียนไม่เป็นที่พอใจจะถูกส่งไปรังคบะที่เกื้อข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

4. ระยะเวลาในการศึกษา-สถานภาพของนักศึกษา นักศึกษาสิ้นสุดลงในด้าน

- (1) การยื่นวิทยานิพนธ์
- (2) การขอขยายเวลา

5. การนิเทศ-อาจารย์ที่ปรึกษา

- (1) เสนอแนะการนิเทศด้านวิชา
- คุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษา (จำนวนนักศึกษาสูงสุดที่อยู่ในความคุ้มครอง)

- ความสนใจด้านวิชาของอาจารย์ที่ปรึกษา
- 6. การสอน

- (1) ข้อเสนอแนะในการเขียนวิทยานิพนธ์
 - รูปแบบ, การเขียนแล้ว เป็นคัน
- (2) การสอนที่ยังคงวิทยานิพนธ์
 - กรรมการสอนออก (เพื่อวิจัยคุณภาพของวิทยานิพนธ์)

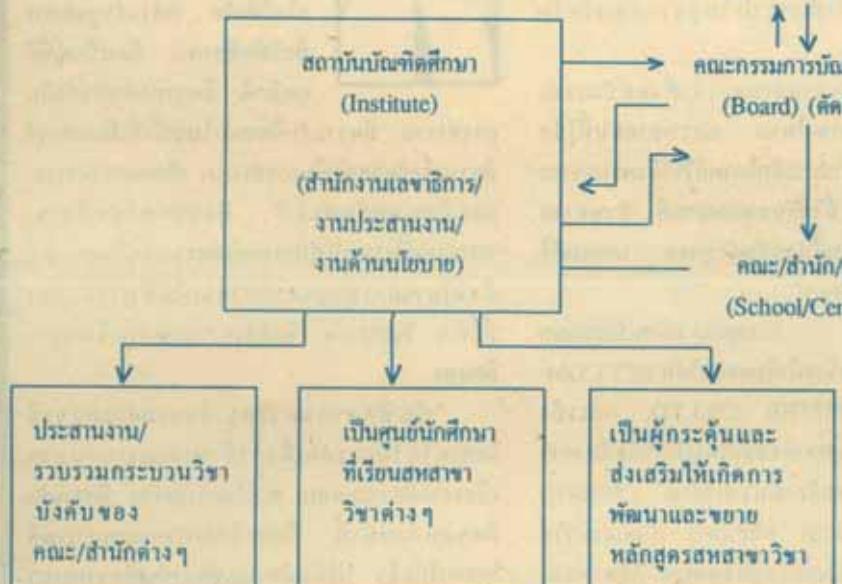
- เพื่อหลักเลี่ยงความ “ล้าเฉื่อย” ในกรณีที่นักศึกษาเป็นผู้ที่ทำงานในมหาวิทยาลัยของตนเอง (ในกรณีเช่นนี้จะไม่มีการดึงรวมการภาฯในเป็นอันขาด)

- (3) การสอนไปเก็บล่า
 - เซลฟ์ประเมินคุณภาพการสอน วิทยานิพนธ์ (เพื่อพิจารณาข้อเสนอของคณะกรรมการสอนที่รายงานต่อสถาบัน, เพื่อทดสอบนักศึกษาไปเป็นล่า และเพื่อเสนอรายงานต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเพื่อรับปริญญา)

- การส่งเสริมและการพัฒนาสถาบันบัณฑิตศึกษา
 - 1. ความรับผิดชอบที่บ้านก้าวหน้าของนักศึกษาต่อไป

- 2. ตรวจสอบ พิธีสุนทรีย์ คุณสมบัติของนักศึกษา มีลักษณะเช่น

แผนภูมิการบริหาร



หน้าที่ของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

- ประสานงานและกำกับดูแลนโยบายเพื่อการพัฒนาบัณฑิตศึกษา

หน้าที่ของสถาบันบัณฑิตศึกษา

- หน้าที่ความสอดคล้อง (Line Functions)

- สาขาวิชาและอิทธิพลคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

- หน้าที่บริหาร (Staff Functions)

- ประสานงานและรวมวิชาบังคับของ คณะ/สาขาวิชาต่างๆ

- เป็นศูนย์ประสานงานนักศึกษาที่เรียนสาขาวิชาต่างๆ

- เป็นผู้รับผิดชอบให้เกิดการพัฒนาและขยายหลักสูตรสาขาวิชา

- หน้าที่หลักของสถาบันบัณฑิตศึกษา

- ก. เป็นสำนักงานเลขานุการให้กับสถาบันบัณฑิตศึกษา

ช. เป็นผู้ประสานงานและบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาทุกสาขาวิชา

ก. เป็นผู้ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาทุกสาขาวิชา

หน้าที่ของสำนักงานเลขานุการ

1. คุณลักษณะนักศึกษา : คุณลักษณะนักศึกษาที่ดี รวมถึงและข้อบังคับของ คณะ/สาขาวิชาต่างๆ

2. ปลูกฝังและดำเนินการตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาต่างๆ และจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

3. เสนอแนะในนโยบายใหม่ๆ /ปรับปรุงแก้ไขเพื่อเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับ ระเบียบ แนวทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดการบริหารที่คือสิ่งที่ดีและอุตสาหกรรม

หน้าที่บริหารทั่วไปของสถาบันบัณฑิตศึกษา

1. ประสานการกระบวนการวิชาต่างๆ ที่เปิดสอน

2. ตรวจสอบ พิธีสุนทรีย์ คุณสมบัติของนักศึกษา มีลักษณะเช่น

ก. ความรับผิดชอบที่บ้านก้าวหน้าของนักศึกษาต่อไป

(อ่านต่อหน้า 8)

ก้าวคนละก้าว “วันนัดพบแรงงาน” ที่ น.ส.

ที่ว่า อเนกอุช และ อุธี ดันดิ้นทร์ธรรม

บ.ร.0601.033.0332/2535.22.08[006-012]

เมื่อวันที่ 17-18 มิถุนายน ที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยรามคำแหง ได้จัดอบรมแนะแนวขั้ต ทางานและทุนการศึกษา กองกิจการนักศึกษา ร่วมกับกรมพัฒนาวิถีเมืองงาน กระทรวงมหาดไทย หนังสือพิมพ์นิติขัณและประชาชาติธุรกิจ จัดงาน “วันนัดพบแรงงาน” ณ อาคารเรียนมหาดไทย (VPB) โดยมี ค่าไฟฟาระนกว่า 10,000 ค่าไฟฟาระนกว่า 200 แห่ง ให้ผู้สนใจเข้าร่วมการศึกษาได้เลือกตามครับ

ในโอกาสนี้ “เจ้ารวมค่าไฟฟ้า” ได้สนับสนุน “นาฬิกา” ที่มาเป็นเครื่องบุญค่าฯ เพื่อทราบถึง แผนไปไหนของ “ลักษณะ” และ “คุณสมบัติ” ของ บัญชีที่เป็นความต้องการของหน่วยงาน รวม ทั้งความต้องการของหน่วยงานที่มีความรู้ความ สามารถของบัญชี น.ร. ซึ่งติดต่อจะเป็นประโยชน์ น.ร. สำหรับนักศึกษาและบัญชี น.ร. ที่จะเดินทาง ภารกิจต่างประเทศและแรงงานต่อไป

น.ส.ภัณฑ์ มนต์พันธ์ หัวหน้าแผนกอัตรากำลัง กลุ่ม บริหารบุคคลมหาดไทย กล่าวว่า “ การนัดพบแรงงานครั้งนี้ ทาง บริษัท ได้ระบุบุคคล การศึกษา ตั้งแต่ระดับ ป.วส. - ป.ตรด. ป.ตรด. หรือสูงขึ้นไป เพื่อเป็นพื้นฐานระดับเจ้าหน้าที่ แหล่งหัวหน้า หัวหน้าบริหาร ซึ่งทางบริษัทฯ เน้น บุคลิกอัตลักษณ์ที่ทางด้าน มนุษยสัมพันธ์ ไหวพริบ เชื่อมั่นในตัวเอง มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีลักษณะการเป็นผู้นำ และหากมีประสบการณ์ จะพิจารณาเป็นพิเศษ ”

“สำหรับบัญชีความค่าไฟฟ้าที่ได้จัดให้โดยสัมมนา พูดว่ามีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ โปร่งใส - ลักษณะ จัดอยู่ในแบบบุคคล และมี ลักษณะเชิงเดือดเพื่อต้องกันและกัน จะไม่มีการ แย่งชิงสถานะบ้านอย่างสถาบันอื่น หรือแม้กระทั่ง ”

นายพวงษ์ศักดิ์ เทพ- มงคล หัวหน้าแผนกบุคคล บริษัท เอ็นทรัลเพอร์ฟิล์ม จำกัด กล่าวถึง “คุณสมบัติ” ของผู้ที่ ทางบริษัทต้องการ จะต้องเป็น ผู้ที่มีความรู้และเข้าใจในสาขา วิชาที่ได้ศึกษามา ประกอบกับความสามารถเพิ่มเติม ทักษะความรู้ในแขนงอื่นประกอบไปด้วย เช่น คอมพิวเตอร์ พิมพ์คิด ซึ่งจะมีส่วนช่วยให้การ ปฏิบัติงานในหน่วยงานเป็นไปได้ดี เป็นผู้ที่มีความ อดทนและให้ความรู้อยู่เสมอ ”

“ส่วนบัญชีความค่าไฟฟ้าที่ได้จัดให้ในวันนี้ หน่วยงาน น.ร. ที่มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน เป็นอย่างดี มีความมานะพยายามที่จะแสดงให้ ความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ แต่ในบางราย ได้ใช้เวลา ในการศึกษาในคอมพิวเตอร์เพื่อรองรับอย่างเดียว ไม่ได้

ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมในส่วนอื่นที่จะช่วยเพิ่ม ในการประกอบอาชีพ ส่วนประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานขั้ตว่าต้องมีความอดทนสูง ”



นายธนศักดิ์ อินธัช เอเย่นต์ บริษัทเข้าห้องเรียนซึ่งร่วมกับ กล่าวถึง บุคคลที่ทางบริษัทต้องการ จะ รับเข้าห้องเรียนว่า มีลักษณะ 2 อย่าง คือ 1. จะต้องมีความรับผิดชอบ สูง ทั้งในด้านความรับผิดชอบต่อ งานที่ทำ และรับผิดชอบต่อตัวเอง เพราะเป็นงาน ที่ทำต้องดูแลเป็นหน้าที่ ฉะนั้นหากบุคคลที่เข้ามาทำ กับหน่วยงานนี้ จะประสมความสำเร็จ จะต้องเป็น บุคคลที่มีความรับผิดชอบสูงมาก 2. เป็นคนง่าย และต้องมีเป้าหมาย เพราะการท่องงานนั้นสิ่งที่ต้องเป็น คือต้องมีความขันตอนกันและมีเป้าหมาย รู้จักตั้งเป้า หมายของตัวเองไว้เพื่อจะนำไปสู่ความสำเร็จใน อนาคต ”

“สำหรับบัญชีความค่าไฟฟ้าที่ได้ เคยร่วมงาน ด้วยกันพบว่ามีคุณภาพดีมาก และหล่อหลอมให้รู้จัก กับประสบความสำเร็จ ด้านประสิทธิภาพให้ได้ เพราะเขาจะ มีความอดทนการทำงานที่ได้รับมอบหมายดี ส่วนความ รับผิดชอบต่อหน้าที่นั้นเข้มงวดกับบุคคล บางคนติด ทางคนเก่ารากแบบเรื่อยๆ ”



น.ส.มุกดา อนอมนิมอนันต์ เจ้าหน้าที่บุคคลบริษัท SCT COMPUTER CO.,LTD. กล่าวถึง บุคลากรส่วนใหญ่ที่นิยมต้องการ จะต้องมีความรู้ด้าน COMPUTER ทดสอบ ลักษณะทั่วไป ที่ต้องเป็นคนที่มีความคิดค้นค่าวิธีคิดอย่างเฉพาะ ให้ทางความ รู้ใหม่ๆ อย่างเสมอ ”

“ที่บริษัทมีบัญชีความค่าไฟฟ้าท่องงานอยู่ปัจจุบัน 10 คน ซึ่งมีประสิทธิภาพดีในฝ่ายของความรู้ มี มนุษยสัมพันธ์กันเพื่อร่วมงานดี แต่ต้องมีการฝึก อบรมความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมบ้างเรื่อง ให้หัวไว้ไปแล้ว มีคุณภาพเป็นที่น่าพอใจ ”



นางพัทอนา เมฆรัตน์ หัวหน้าแผนกตรวจสอบบุคคล บริษัท เอส.พี. รับผิดชอบ จัดตั้ง “ทางบริษัทต้องการผู้สอนครรภ์ที่มีคุณ ปัจจุบัน ภูมิภาค ปริญญาที่รุ่นก้าวหน้า ห้องเพื่อเรียน/เพื่อสอน อาจารย์ ต้องมีความรู้และ ความสามารถด้านการสอน ”

18-25 ปี และมีประสบการณ์ ส่วนบัญชีความค่าไฟฟ้า ที่เกือบห่างไกลที่บริษัท หน่วยงาน หนัก เนื้อหา ไม่เกี่ยวกับ แต่เมื่อสอนแนะนำว่า บัญชีความ ค่าไฟฟ้าที่ได้รับการฝึกอบรมพิเศษ ภาษา และอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ สำหรับผู้สอน ”

นายอธิร เอักฤทธิ์ ผู้จัดการฝ่ายอัตรากำลัง บริษัท ห้างสรรพสินค้าไวนิลสัน จำกัด “ทางบริษัทต้องการพนักงานขาย เป็นงานมาก รับคุณภาพดี ”



หนังสือที่มีความชัดเจนนั้น เพื่อ กล้าแสดงออก มีความ ติดต่อร่วมสร้างสรรค์ ปรับตัวเข้า กับวัฒนธรรมขององค์กรได้ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ ให้รับน้อมหน้า นิติธรรมจะ เป็นผู้นำ หุ่นเกทให้งาน และเดินทาง สำหรับบัญชีที่ ทราบ ทำที่ร่วมงานด้วยตัววันนี้คุณภาพดี ทั้งความ รู้ความสามารถที่ยอมเท่ากับบัญชีคุณภาพดี ให้ ด้านประสิทธิภาพนั้นมีความน้อยลง ก้าว น้ำ ให้เข้าสู่มาตรฐาน แห่งความรับผิดชอบต่อ หน้าที่ ”



นายสมศักดิ์ อิอกชาภักดี- สมุด ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบุคคล บริษัทอินพีเรียลทิพาร์ทเม้นท์ จำกัด กล่าวว่า “บุคคลการ ที่บริษัทต้องการ ต้องเป็นผู้ที่มี บุคลิกที่ มีความอดทนของตัวเอง นิติธรรมรับผิดชอบในหน้าที่ที่เป็นอย่างดี มีความรับผิดชอบในหน้าที่ที่เป็นอย่างดี นิติธรรมชื่อสกอร์สุจิวิลินในการทำงาน เป็นคนตรงต่อเวลา และมีมนุษยสัมพันธ์ดี ซึ่งอุบัติบริษัทมีสาขา หลายแห่งทั่วประเทศไทย ให้ทราบหน้าที่ ซึ่งมีโครงการที่จะขยายสาขาเพิ่มที่บางนาและ ที่อื่นๆ ในอนาคต จึงต้องการบุคคลการเข้าทำงาน ดีกันมาก ”

“บัญชี จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง จะมี โอกาสได้รับการคัดเลือกเข้าทำงาน จำนวนมาก เมื่อจากนิติธรรม ขึ้นในการทำงาน มีความรับ ผิดชอบต่อหน้าที่ มีประสิทธิภาพและคุณภาพดี ให้หัวไว้ไปแล้ว บุคคลมีความเห็นว่าบัญชีความรู้ นิติธรรมสามารถดี เป็นที่ต้องการของบริษัทและค่า แรงงานทั่วไป ”



นายอุตสาห์ พรมอธิคม เจ้าหน้าที่บุคคล บริษัทเมืองวิภัณ เอ็นพีเนิร์จ จำกัด กล่าวว่า “ทาง บริษัทต้องการบุคคลการที่รัก ความก้าวหน้าทางด้านการขาย ของงานทั้งหมด มีความสามารถ ดีกันในตัวเอง ไม่ใช่ตัดความรู้ กล้าแสดงออก มีมนุษยสัมพันธ์ ที่บริษัทมีเจ้าหน้าที่เข้าจาก รวมค่าไฟฟ้าท่องงานต่อหน้าที่ รับผิดชอบงานได้ดี เรียนรู้งานเร็ว และกล้าแสดงออก ”



คง พระเจ้ายาหุหน้างาน คัดเลือกและสรรหา บริษัท อนันนิชา (ป.ร.) จำกัด กล่าวว่า “ทาง บริษัทต้องการพนักงานขาย เป็นงานมาก รับคุณภาพดี ”

A. 3. บริษัทฯ ให้การสนับสนุนเป็นอันดับแรก และจะมีการ



ตาม คัดเลือกเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เทอม ๒ ปีการศึกษา ๒๕๓๔ นักเรียนซึ่งได้รับอนุมัติเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย จังหวัดเชียงใหม่ ดังนี้

1. คัดเลือกได้ไปศึกษาดูท่องเที่ยวและสำรวจพื้นที่ทางภาคเหนือของประเทศไทย จำนวน ๕๐ คน

2. และที่มีเกรดเฉลี่ยมาตรฐาน บนตัว X (X*) หมายความว่าอย่างไร

3. เข้าสอบเข้มภาค ๒ ปี ๓๔ เมื่อไหร่ และการลงทะเบียนเรียนครั้งต่อไปจะลงทะเบียนเมื่อไหร่ และจะทำให้มีอนุกรรมการหรือไม่

4. ถ้าคัดเลือกได้เพื่อใช้ในคณะที่คนเองได้สมัคร เรียนอยู่คณะช่างเทคนิคไปเรียนคณะใหม่จะสามารถที่ได้ให้เห็น เห็นรุ่นที่เข้ามาบอกว่าขอต้องได้ พอคน ๑-๒ การประชุมเพื่อการสอนของแต่ละ กระบวนการวิชาที่สำคัญมาก ใช้ที่นั่นเป็นสำคัญมาก การสอนของคณะ จะมีผลสอนเป็น G, P, X และ X* ผู้ที่มีผลสอนเป็น G และ P หมายถึง สอนค่านิ่ง ให้ออกเด็กเป็น G และ P ส่วนผู้ที่มีผลเป็น X หมายถึง สอนไม่ผ่าน (F) สำหรับผลเป็น X* หมายถึง ผู้ที่ลงทะเบียนเรียนเรียนแล้วขาดสอน หรือ ไม่ได้เข้าสอนไม่ว่ากรณีใดๆ

5. ผู้ที่จะลงทะเบียนสอนชั้นอนุ ๒/๓๔ ได้คือผู้ที่ สอนในห้องในกระบวนการวิชาต่างๆ ในภาค ๒/๓๔ และ ภาคฤดูร้อน/๓๔ ซึ่งจะกำหนดของลงทะเบียนสอนชั้นอนุ ๒/๓๔ ระหว่างการเปิดเรียนภาค ๑/๒๕๓๕ ต้องระหว่าง วันที่ ๘-๑๑ กันยายน ๒๕๓๕ การลงทะเบียนสอนชั้นอนุ ๒/๓๔ ระหว่างการเปิดเรียนภาค ๑/๒๕๓๕ สำหรับของลงทะเบียนเรียนภาค ๑/๒๕๓๕ กำหนดของลงทะเบียนเรียนระหว่าง วันที่ ๒๗ ก.ค.- ๔ ส.ค. ๓๕ สามารถลงทะเบียนได้ ทั้งห้องสอนของที่นักศึกษาต้อง และลงทะเบียนเรียนภาค ๑/๒๕๓๕

6. นักศึกษาทุกคนหากไม่พอใจคณะที่สมัคร เข้าเรียนครั้งแรก สามารถขออ้างคดีเป็นคดีใหม่ได้ ทั้งนี้ต้องขอบเขตของลงทะเบียนเรียนมาแล้วใน น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ โดยจะเขียนคำขอ อ้างคดีได้ที่ ฝ่ายปกครองประจำตัว อาทิ ชาวบ้าน ชั้น ๒ สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประจำเดือน รวม ๑ ชั้นใน ๑ ปีการศึกษานานาชาติมี ประกาศให้นักศึกษาไปดำเนินการขออ้างคดีได้ ๒ ครั้ง ในภาคการศึกษาปกติ กรณีของท่านจะมีอ้างคดี อ้างคดีได้ในภาค ๒/๒๕๓๕ สำหรับในภาค ๑/๒๕๓๕ สามารถลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรของคณะใหม่ ไม่ก่อนได้ เมื่อมีประกาศอ้างคดีของภาค ๒/๒๕๓๕ จึงต้องไปขออ้างคดี ประจำเดือนที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๓๕ สำนักบริการวิชาการและสอนเทพ ชาวบ้าน

รายนาม

ผลสอบ

ผลการสอนภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๓๔ ให้ประจำเดือนต่อจากนี้ไว้รวมค่าแหง ฉบับที่แล้วซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากงานทะเบียนของทุกคณะ สำหรับผลการสอนที่ประจำภาคในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๓๕ นัดลงนี้

คณะนิติศาสตร์

ประจำภาคฤดูร้อนทุกวิชาแก้วนิจ LA103 ซึ่ง ประจำเป็นบางส่วน คณะนิธิศาสตร์

วิชา AC203 AC304 AC305 AC414 AD306 AD404 GM204 GM302 GM304 GM306 GM308 GM309 GM402 GM406 GM408 GM412 GM413 HO303 HO403 MB203 MB307 MB308 MB309 MK403 PU303 SI203 SI402 TR304 TR402 TR403 TR404

คณะมนุษยศาสตร์

วิชา CN101 EN202 EN203 EN204 EN205 EN494 FR321 FR322 GN201 GN231 GN302 GN355 GN357 GN372 GN433 GN459 HI333 HI351 LB354 LB363 LI390 MC410 MU103 PY103 PY223 PY313 RS101 RS102 TH101 TH244 TH245 TH257 TH357

คณะศึกษาศาสตร์

วิชา AV413 EA313 EA335 EA423 EA438 ED313 ED332 ED416 EF103 EF105 EF223 EF333 EF343 EF344 EF345 EF363 EF369 EF373 EF374 GE204 GE211 GE260 GE263 GE266 GE313 GB357 HC245 HC354 HE105 HE445 PC103 PC104

คณะวิทยาศาสตร์

วิชา CH112 CS103 CS105 CS215 CS339 CT105 CT203 IT105 IT203 IT303 MA113 MT103 SC103

คณะวิศวกรรมศาสตร์

วิชา PS190 PS202 PS205 PS210 PS220 PS253 PS293 PS316 PS330 PS345 PS390 PS492

คณะเคมีศาสตร์

วิชา EC112 EC211 EC212 EC213 EC214 EC215 EC216 EC302 EC305 EC311 EC314 EC333 EC342 EC345 EC346 EC347 EC354 EC356 EC362 EC367 EC381 EC383 EC385 EC387 EC389 EC391 EC392 EC394 EC405 EC414 EC417 EC427 EC444 EC445 EC454 EC462 EC463 EC464 EC486 EC487 EC56

ดันดิจิทัล เอเชีย

ตาม การไปเป็นเวชากล้องความสูงภาระของสถานที่ทางบ้านด้วย ทุ่งที่ทำให้ผู้บุกรุกติดต่อเครื่องห้องน้ำ ตลอดไปได้เพื่อเพิ่มความสะดวกที่ที่รับบริการเดือดมาก แต่จะใช้เงินและเครื่องมือที่จะต้องติดต่อเครื่องห้องน้ำ (ที่ตั้งที่ตั้ง) ไม่มีการที่เดือดของผู้รับบริการเดือดในปัจจุบัน กับผลิตภัณฑ์อื่นๆ นักจราจรนี้สถานที่ที่รับบริการเดือด ต่างๆ จะตรวจสอบโทรศัพท์ให้โดยอัตโนมัติ แต่จะเป็นประโยชน์แก่ผู้ไปบริการด้วย

ถ้าท่านต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมโปรดติดต่อผู้ดูแล “น้ำร้อนค่าแหง” หรือติดต่อโดยตรงที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารโทรศัพท์ อาคารศิลปนาฏ ในการตรวจสอบ



รายการโครงการนักการศึกษาฯ อบรมค่าแหง ก.๑ ปีการศึกษา ๒๕๓๕

ทางสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ช่อง ๑๑ ระหว่างวันที่ ๔- ๙ กันยายน ๒๕๓๕

วันเริ่มที่ ๔ กันยายน ๒๕๓๕

๑๐.๐๐-๑๐.๐๓ น. รายการ ๓ นาทีกับวิทยาศาสตร์ ๑๐.๐๓-๑๐.๓๐ น. วิชา EN 101 (ครั้งที่ ๔) Articles

๗.๕.๔.๔ ศูนย์ วิริยะกุล ศิริกุลพิพัฒน์ ๘. Roger Welty

๙. วิชา SO 103 (ครั้งที่ ๔) การเปลี่ยนแปลงทางสังคม และวัฒนธรรม

๑๐. สุนทรี พรมมนต์ ครุฑะรพดี วิรัสส์ ๑๑. วิชา PS 110 (ครั้งที่ ๔) การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง

๑๒. สุนทรี นวลสกุล ๑๓. วิชา LA 103 (ครั้งที่ ๔) สังคมของกุญแจ,

สังคีคติสัมภាន ๑๔. ที่ศักดิ์สิทธิ์กับกฎหมาย ๑๕. พร.อธิรัตน์ วีร์ธรรมรงก์

๑๖. วันอังคารที่ ๗ กันยายน ๒๕๓๕ ๑๘.๓๐-๑๙.๐๐ น. รายการเมืองรวม

๑๗. พร.วีระศักดิ์ สัจจะพันธุ์ ๑๙.๐๐-๑๙.๓๐ น. รายการเด็กดี

๑๘. พร.ชัชวาลย์ จันทร์วนิช ๑๙.๓๐-๑๙.๕๐ น. ทุกวัน

๑๙. วันพุธที่ ๘ กันยายน ๒๕๓๕ ๑๙.๐๐-๑๙.๓๐ น. รายการเด็กดี

๒๐. พร.ชัชวาลย์ จันทร์วนิช ๑๙.๓๐-๑๙.๕๐ น. ทุกวัน

๒๑. วันพฤหัสบดีที่ ๙ กันยายน ๒๕๓๕ ๑๓.๐๐-๑๓.๐๐ น. รายการรวมฯ ฯ

